



Levanger kommune  
**Møteinnkalling**

**Utvalg:** Styringsgruppa OU 2012  
**Møtested:** Formannskapssalen, Levanger Rådhus  
**Dato:** 28.03.2012  
**Tid:** 12:00 (Før formannskapets møte)

Faste medlemmer er med dette kalt inn til møtet. Den som har lovlig forfall, eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig, på tlf. 74 05 27 16, eller e-post: [rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no](mailto:rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no)  
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Saksnr	Innhold
SG 12/1	Mandat hovedprosjekt
SG 12/2	Mandat Delprosjekt 1 Skole – og barnehagestruktur
SG 12/3	Mandat Delprosjekt 2 organisasjonsgjennomgang pleie- og omsorg
SG 12/4	Mandat Delprosjekt 3 Helse-Rehab og Barn-Familie
SG 12/4	Mandat Delprosjekt 4 Generell effektivisering

Levanger, den 22. mars 2012

  
Ola Stene  
prosjektansvarlig



## Levanger kommune

### Sakspapir

#### Mandat hovedprosjekt

<b>Saksbehandler:</b> Ola Stene	<b>Arkivref:</b>
<b>E-post:</b> <a href="mailto:ola.stene@levanger.kommune.no">ola.stene@levanger.kommune.no</a>	
<b>Tlf.:</b> 74052714	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Styringsgruppa	28.03.2012	SG 12/01

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Styringsgruppa tar mandat for hovedprosjektet til orientering

#### Vedlegg:

Ingen.

#### Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

#### Saksopplysninger:

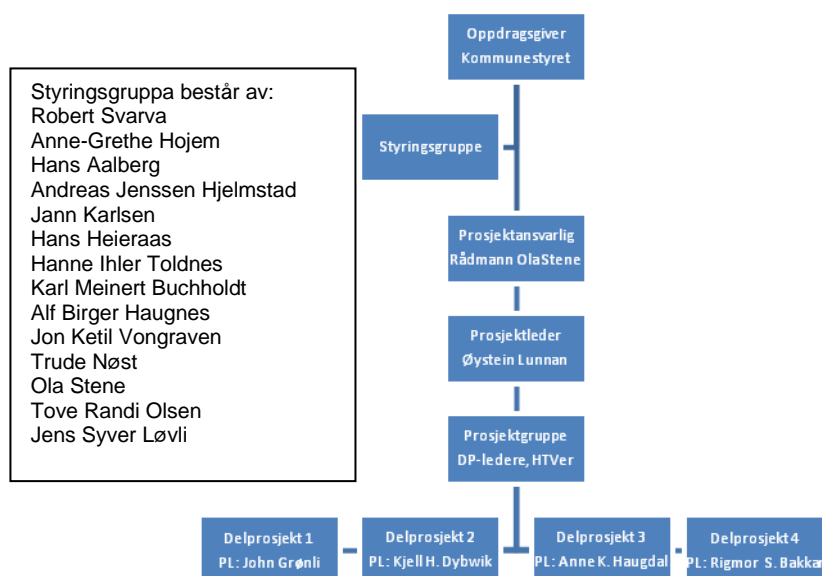
Administrasjonsutvalget behandlet [sak om mål og organisering for omstillingsprosessen i 2012](#) i sitt møte 8. februar. Følgende vedtak ble fattet:

*Administrasjonsutvalget slutter seg til mål og organisering for omstillingsprosessen 2012 slik det er skissert i saksframlegget.*

Som prosjektansvarlig har rådmannen utarbeidet følgende mandat for hovedprosjektet:

*Kommunestyret har gitt i oppdrag å effektivisere kommunal virksomhet med 23 mill kr i løpet av 2013 - 15. Dette kommer i tillegg til de 14 mill kr som er kuttet i 2012. Årsaken til behovet for slik effektivisering er endringer i rammebetingelser, økte kapitalkostnader som følge av store investeringer og vedtatte satsinger i kommende økonomiplanperiode,*

**Arbeidet organiseres i et prosjekt slik:**



*Prosjektgruppa består av Prosjektleder Øystein Lunnan og delprosjektlederne, samt de hovedtillitsvalgte Tove Randi Olsen og Jens Syver Løvli.*

1. *Prosjektgruppa skal i en oversiktig tabell sammenstille alle tiltak som delprosjektgruppene har vurdert. Gjelder også de tiltak som ikke foreslås videreført. Hvis tiltaket ikke videreføres skal dette begrunnes.*
2. *De tiltak som foreslås videreført skal:*
  - *Prioriteres*
  - *Vurderes mht. økonomisk effekt uavhengig av området skal tilføres midler i planperioden – (omfordeling av midler)*
  - *Vurdering av usikkerhet mht. økonomisk nettoeffekt av tiltakene*
  - *Ut fra kommunens delegasjonsreglement vurdere om tiltakene kan gjennomføres administrativt (rådmannen) eller må ha politisk behandling i forkant av gjennomføring*
3. *Prosjektgruppa skal vurdere om det bør gjennomføres organisatorisk grep ut over de som framkommer i delprosjektene – gjøre en samlet vurdering opp mot mulige organisatoriske grep.*
4. *Hvis aktuelle organisatoriske grep både i arbeidet i delprosjektgruppene og i prosjektgruppa berører samarbeid med Verdal kommune og/eller utvikling/videreutvikling av ISK, skal dette straks forelegges PA. PA vil da ta slike spørsmål opp i strategisk ledergruppe – SLG-ISK til drøfting før eventuell videre arbeid med tiltaket/tiltakene.*

5. *Prosjektgruppa skal vurdere mulig framdrift for gjennomføring av tiltakene, hva som spesielt bør ivaretas i gjennomføringsfasen og når effekt av tiltakene kan forventes.*
6. *Prosjektgruppas arbeid med prosjektleders anbefaling legges fram i en oversiktlig rapport.*

### **Vurdering:**

Mandatet legges med dette fram for styringsgruppa til orientering.

Prosjektgruppa skal utarbeide [prosjektplan](#) for hovedprosjektet. I prosjektplanen skal kritiske suksessfaktorer for prosjektet vurderes. Det er ønskelig at styringsgruppen bruker noe tid på å tenke gjennom kritiske suksessfaktorer og hvilke tiltak som kan iverksettes for å bøte på disse.



## Levanger kommune

### Sakspapir

#### Mandat Delprosjekt 1 Skole – og barnehagestruktur

<b>Saksbehandler:</b> Ola Stene	<b>Arkivref:</b>
<b>E-post:</b> <a href="mailto:ola.stene@levanger.kommune.no">ola.stene@levanger.kommune.no</a>	
<b>Tlf.:</b> 74052714	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Styringsgruppa	28.03.2012	SG 12/02

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Styringsgruppa tar mandat for delprosjekt 1 til orientering

#### Vedlegg:

Ingen.

#### Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

#### Saksopplysninger:

Rådmannen har utarbeidet følgende mandat for delprosjekt 1:

*Kommunestyret har gitt i oppdrag å effektivisere kommunal virksomhet med 23 mill kr i løpet av 2013 - 15. Dette kommer i tillegg til de 14 mill kr som er kuttet i 2012.*

#### ***Det nedsettes en delprosjektgruppe med følgende deltakere:***

*John Grønli, delprosjektleder  
Torje Munkeby, enhetsleder/rektor  
Nina Stjernen, enhetsleder/rektor  
Marte Løvli, barnehagestyrer  
Jens Syver Løvli, hovedtillitsvalgt  
Tove Randi Olsen, hovedtillitsvalgt*

#### ***Delprosjektgruppa gis følgende mandat:***

- 1. Delprosjektgruppa skal lage en prosjektplan med milepeler for arbeidet. Prosjektplanen skal godkjennes av prosjektleder før arbeidet starter.*
- 2. Delprosjektgruppa skal legge til grunn skolebruksplanen vedtatt i 2010 og barnehagebruksplan som er under utvikling. Fordi skolebruksplanen er noen år gammel skal gruppa:
 
  - a. Oppdatere oversikt over barnetalls-/elevtallsprognoser (geografisk).*
  - b. Gi en oversikt over igangværende og planlagte boligbygging.**

*På bakgrunn av denne statistikken og de skisseprosjektene som er bestilt for Mule skole, Ytterøy os, Nesheim skole og Ekne skole samt mulighetsstudien som skal lages for arealene ved Frol os skal gruppen:*

3. *Vurdere endringer i barnehagestruktur ut fra hensyn til økonomi, forhold for ansatte og barn og andre relevante forhold.*
4. *Vurdere endringer i skolestruktur ut fra hensyn til økonomi, forhold for ansatte og elever og behov for skoleskyss samt andre relevante forhold.*
5. *Beregne effektiviseringsgevinster av foreslåtte tiltak.*
6. *Ved forslag til strukturendringer må det redegjøres for at det er tilstrekkelig kapasitet i gjenværende barnehager/skoler. Dersom det ikke er plass på gjenværende barnehager/skoler, skal delprosjektgruppen angi hva som må til for å skaffe nødvendig kapasitet og hva dette vil koste.*
7. *I delprosjektgruppas diskusjoner kan det komme opp gode forslag til effektiviseringstiltak som berører de andre delprosjektene. Delprosjektgruppens leder har da et ansvar for å melde dette til prosjektleder for hele OU-prosjektet slik at deling og drøfting på tvers kan organiseres.*
8. *Delprosjektgruppa har ansvar for å planlegge og gjennomføre dialoger med ansatte, elever og foresatte underveis i prosessen. Synspunkter som kommer fram i dialogen skal synliggjøres i prosjektrapporten.*
9. *Rapport med forslag til effektiviseringstiltak skal leveres prosjektleder for kommunens OU-prosjekt innen 10. september.*

### **Vurdering:**

Mandatet legges med dette fram for styringsgruppa til orientering.



## Levanger kommune

### Sakspapir

#### Mandat Delprosjekt 2 – organisasjonsgjennomgang pleie- og omsorg

<b>Saksbehandler:</b> Ola Stene	<b>Arkivref:</b>
<b>E-post:</b> <a href="mailto:ola.stene@levanger.kommune.no">ola.stene@levanger.kommune.no</a>	
<b>Tlf.:</b> 74052714	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Styringsgruppa	28.03.2012	SG 12/03

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Styringsgruppa tar mandat for delprosjekt 2 til orientering

#### Vedlegg:

Ingen.

#### Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

#### Saksopplysninger:

*Rådmannen har utarbeidet følgende mandat for delprosjekt 2:*

*Kommunestyret har gitt i oppdrag å effektivisere kommunal virksomhet med 23 mill kr i løpet av 2013 - 15. Dette kommer i tillegg til de 14 mill kr som er kuttet i 2012.*

***Det nedsettes en delprosjektgruppe som gis følgende mandat:***

*Kjell Hugo Dybwik, delprosjektgruppeleder  
 Jørgen Worum, gruppedeltager  
 Elin Tuseth, gruppedeltager  
 Leif Ketil Lorentsen, gruppedeltager  
 Vebjørn Rønning, gruppedeltager  
 Einar Hindenes, gruppedeltager  
 Lars Kverkild, gruppedeltager*

- 1. Delprosjektgruppa skal lage en prosjektplan med milepeler for arbeidet.  
 Prosjektplanen skal godkjennes av prosjektleder før arbeidet starter*
- 2. I arbeidet skal grunnlaget være en analyse av utviklingstrekkene og en strategisk differensiering av tjenestenivåer. (forebygging, rehabilitering, omsorg og behandling)*
- 3. Det skal vurderes hvilke effektiviseringspotensialer som finnes i å omorganisere enheter i et faglig gjennomgående lederperspektiv. (f.eks hjemmetjenester/-omsorgstjenester organiseres som en tjeneste og hjemmesykepleie som en tjeneste evt. sammen fysio/ergo)*

4. *Det skal vurderes en redimensjonere enhetene i f.h.t. nye oppgaver og i f.h.t. ny oppgavefordeling.*
5. *Skal vurdere kjøkkenstruktur i lys av vedtak om ny demensavdeling på Staup.*
6. *Det arbeidet skal legge til grunn en analyse av utviklingstrekkene i tjenesteetterspørselen.*
7. *Kartlegge potensialet i å endre Institusjonsstruktur i lys av nytt omsorgssenter på Staup og Samhandlingsreformen med evt. fellesløsning for samkommunen.*

*I gruppas diskusjoner kan det komme opp gode forslag til effektiviseringstiltak som berører de andre delprosjektene. Gruppas leder har da et ansvar for å melde dette til prosjektleder for hele OU-prosjektet slik at deling og drøfting på tvers kan organiseres.*

*Grappa har ansvar for å planlegge og gjennomføre dialoger med ansatte, brukerrepresentanter/pårørende underveis i prosessen. Synspunkter som kommer fram i dialogen skal synliggjøres i prosjektrapporten.*

*Rapport med forslag til effektiviseringstiltak skal leveres prosjektleder for kommunens OU-prosjekt innen 10.sept.*

#### **Vurdering:**

Mandatet legges med dette fram for styringsgruppa til orientering.





## Levanger kommune

### Sakspapir

#### Mandat Delprosjekt 3 Helse-Rehab og Barn-Familie

<b>Saksbehandler:</b> Ola Stene	<b>Arkivref:</b>
<b>E-post:</b> <a href="mailto:ola.stene@levanger.kommune.no">ola.stene@levanger.kommune.no</a>	
<b>Tlf.:</b> 74052714	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Styringsgruppa	28.03.2012	SG 12/04

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Styringsgruppa tar mandat for delprosjekt 3 til orientering

#### Vedlegg:

Ingen.

#### Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

#### Saksopplysninger:

Rådmannen har utarbeidet følgende mandat for delprosjekt 3:

*Kommunestyret har gitt i oppdrag å effektivisere kommunal virksomhet med 23 mill kr i løpet av 2013 - 15. Dette kommer i tillegg til de 14 mill kr som er kuttet i 2012.*

#### **Det nedsettes en delprosjektgruppe med følgende medlemmer:**

*Anne Kari Haugdal, delprosjektleder*

*Tore Fjerdingen, enhetsleder*

*Marit E. Aksnes, enhetsleder*

*Leif Ketil Lorentsen, hovedtillitsvalgt Fagforbundet*

*Kirsti Alstad, tillitsvalgt Utdanningsforbundet*

*Ann Karin Sliper, hovedtillitsvalgt FO*

#### **Delprosjektgruppen gis følgende mandat:**

- 1. Det skal lage en prosjektplan med milepeler for arbeidet. Prosjektplanen skal godkjennes av prosjektleder før arbeidet starter.*
- 2. Det skal vurderes hvilke effektiviseringspotensialer som finnes i å slå sammen hele eller deler av enhetene, deles opp i flere enheter eller legge deler til andre enheter.*
- 3. Effektiviseringstiltakene skal vurderes i lys av behov som utløses av samhandlingsreformen.*
- 4. Arbeidet må samkjøres med prosjektgruppen som jobber med rehabiliteringsplanen.*
- 5. Det skal videre vurderes om det fra Levanger kommunes side hvorvidt det er effektiviseringspotensialer ved å samarbeide med Verdal kommune ved å legge tjenester inn i Innherred samkommune. Mulige tiltak meldes fortløpende til prosjektleder som tar*

*dette videre til vurdering/behandling i strategisk ledergruppe i Levanger og Verdal.  
Forslag til tiltak skal beskrives og kostnadsberegnes i et kort og et langsiktig perspektiv.*

- 6. I delprosjektgruppens diskusjoner kan det komme opp gode forslag til effektiviseringstiltak som berører de andre delprosjektene. Delprosjektgruppens leder har da et ansvar for å melde dette til prosjektleder for hele OU-prosjektet slik at deling og drøfting på tvers kan organiseres.*
- 7. Delprosjektgruppen har ansvar for å gjennomføre dialoger med ansatte og bestillere av tjenester underveis i prosessen. Synspunkter som kommer fram i dialogen skal synliggjøres i prosjektrapporten.*
- 8. Rapport med forslag til effektiviseringstiltak skal leveres prosjektleder for kommunens OU-prosjekt innen 10. september.*

### **Vurdering:**

Mandatet legges med dette fram for styringsgruppa til orientering.



## Levanger kommune

### Sakspapir

#### Mandat Delprosjekt 4 Generell effektivisering

<b>Saksbehandler:</b> Ola Stene	<b>Arkivref:</b>
<b>E-post:</b> <a href="mailto:ola.stene@levanger.kommune.no">ola.stene@levanger.kommune.no</a>	
<b>Tlf.:</b> 74052714	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Styringsgruppa	28.03.2012	SG 12/05

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Styringsgruppa tar mandat for delprosjekt 4 til orientering

#### Vedlegg:

Ingen.

#### Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

#### Saksopplysninger:

Rådmannen har utarbeidet følgende mandat for delprosjekt 4:

*Kommunestyret har gitt i oppdrag å effektivisere kommunal virksomhet med 23 mill kr i løpet av 2013 - 15. Dette kommer i tillegg til de 14 mill kr som er kuttet i 2012.*

#### **Det nedsettes en delprosjektgruppe med følgende medlemmer:**

*Rigmor Strand Bakkan, delprosjektleder  
Eva K Lian, enhetsleder ISK  
Inger Storstad, Verdal kommune  
Håvard Heistad, enhetsleder Levanger kommune  
Tove Randi Olsen, Fagforbundet Levanger  
Jens Syver Løvli, Utdanningsforbundet*

#### **Delprosjektgruppen gis følgende mandat:**

- 1. Delprosjektgruppa skal lage en prosjektplan med milepeler for arbeidet. Prosjektplanen skal godkjennes av prosjektleder før arbeidet starter.*
- 2. Gruppa skal kartlegge mulige generelle effektiviseringstiltak og foreslå tiltak som kan føre til administrative og miljømessige besparelser.*
- 3. I denne sammenheng anmodes gruppa om å sette seg inn i hva som har skjedd i senere tid i andre norske og utenlandske kommuner, jfr f.eks en dansk [rapport](#) som samler opp alle danske sparetiltak de siste årene, og [KS-rapporten](#) fra 2010 om effektivisering i norske kommuner. Gruppa bør også ta se på Verdal kommune sin [effektiviseringsrapport](#) fra 2008 og [rapporten](#) fra ISK sin OU-prosess fra 2010. Gruppa bes spesielt vurdere de tiltak som enda ikke er gjennomført fra disse rapportene.*
- 4. Spesielt bes gruppa se på hvordan bedre bruk av **dataverktøy** kan gi besparelser. En tenker her særlig på mindre pairbruk, lavere portoforbruk og mindre leasingutgifter.*

5. *Gruppa skal kartlegge potensialet for bruk av **videokonferanseutstyr** for å redusere reiseaktivitet.*
6. *Gruppa skal se på **innkjøpsrutinene** og vurdere om det kan være fornuftig å forhandle fram flere innkjøpsavtaler.*
7. *Gruppa skal kartlegge potensialet i ytterligere **energisparing** i kommunale bygg ved å bedre strømstyring og evt ytterligere enøk-investeringer.*
8. *Endelig skal gruppa vurdere kommunens **bilordning** med tanke på bedre styring av bilflåten og evt forlenget brukstid på bilene. I denne sammenhengen skal kjøp av biler vurderes.*
9. *Gruppa står fritt i å finne andre større og mindre effektiviseringstiltak.*
10. *I delprosjektgruppens diskusjoner kan det komme opp gode forslag til effektiviseringstiltak som berører de andre delprosjektene. Delprosjektgruppens leder har da et ansvar for å melde dette til prosjektleder for hele OU-prosjektet slik at deling og drøfting på tvers kan organiseres.*
11. *Delprosjektgruppen har ansvar for å planlegge og gjennomføre dialoger med ansatte underveis i prosessen. Synspunkter som kommer fram i dialogen skal synliggjøres i prosjektrapporten.*
12. *Rapport med forslag til effektiviseringstiltak skal leveres prosjektleder for kommunens OU-prosjekt innen 10. september 2012.*

#### **Vurdering:**

Mandatet legges med dette fram for styringsgruppa til orientering.