



Levanger kommune
Møteprotokoll

Utvalg: Levanger Arbeidsmiljøutvalg
Møtested: Levanger Rådhus -Møterom 3008 Formannskapssalen
Dato: 18.09.2017
Tid: 13:00 – 15:00

Faste medlemmer som møtte:		
Navn	Funksjon	Reprenterer
Kari Olafsen Aunet	LEDER	
Tove Randi Olsen	NESTL	
Leif-Ketil Lorentsen	MEDL	
Jostein Hulbækdal	MEDL	(deltok på møte fra 13:45)
Jens Syver Løvli	MEDL	

Faste medlemmer som ikke møtte:		
Navn	Funksjon	Reprenterer
Ola Stene	MEDL	
Marie E. Jonsson	MEDL	
Robert Svarva	MEDL	

Varamedlemmer som møtte:		
Navn	Møtte for	Reprenterer
Unni Storstad	Ola Stene	
Asgeir Persøy	Marie Jonsson	

Fra administrasjonen møtte:	
Navn	Stilling
Sølvi Melvold	Sekretær AMU, HMS- og kvalitetskoordinator
Vidar Solheim	Enhetsleder Personal – og organisasjonsenheten
Ellers møtte:	
Rune Holmlimo	HMS ANT & bedrifthelse AS
Vera Larsen	Styrer Momarka barnehage deltok under sak PS 33/17
Moo Dah Pree	Fagarbeider Momarka barnehage deltok under sak PS 33/17
Espen Lyngsaunet	Ingeniør kommunalteknikk deltok under orienteringer PS 36/17

Saksnr	Innhold
PS 31/17	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 32/17	Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte
PS 33/17	Orientering fra Momarka barnehage - IA pris og inkludering av fremmedspråklig fagarbeider
PS 34/17	Retningslinjer for trafikksikre tjenstereiser i Levanger kommune - hvordan etterleves dette?
PS 35/17	Institusjonstjenesten Staup helsehus - to verneombud
PS 36/17	Orienteringer <ul style="list-style-type: none"> - Restaurering av Håkon den godes gate 25 – Storakergården Nye lokaliteter for fagforeningene og hovedvernombud Kommunalteknikk v/ Espen Lyngsaunet - Prosessen rundt avvikling av Innherred samkommune Rådmann Ola Stene - Hva er AMU sin rolle og oppgaver? HMS- og kvalitetskoordinator Sølvi Melvold

PS 31/17 Godkjenning av innkalling og sakliste**Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 18.09.2017****Forslag i møte:**

Ingen.

Avstemning:

Enstemmig

VEDTAK:

Innkalling og sakliste godkjennes.

PS 32/17 Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte**Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 18.09.2017****Forslag i møte:**

Ingen.

Avstemning:

Enstemmig

VEDTAK:

Møteprotokoll fra 12.06.17 godkjennes.

PS 33/17 Orientering fra Momarka barnehage - IA pris og inkludering av fremmedspråklig fagarbeider

Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 18.09.2017

Forslag i møte:

Ingen.

Avstemning:

Enstemmig

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

PS 34/17 Retningslinjer for trafikksikre tjenestereiser i Levanger kommune - hvordan etterleves dette?

Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 18.09.2017

Forslag i møte:

Ingen.

Avstemning:

Enstemmig

VEDTAK:

Retningslinjen for trafikksikre tjenestereiser i Levanger kommune, Verdal kommune og Innherred samkommune må følges opp tettere og formidles ut til alle ansatte.

1. Rådmann formidler dette på enhetsledermøte.
2. Alle ledere har ansvar for at retningslinjene blir gjort kjent for ansatte og følges opp.
3. HMS- og kvalitetskoordinator oppdaterer lederne på informasjon og sørger for at tema trafikksikkerhet blir en del av HMS opplæringen og HMS/IA planen.
4. Arbeidsmiljøutvalget tar en årlig evaluering på tema trafikksikkerhet.

Rådmannens forslag til vedtak:

Retningslinjen for trafikksikre tjenestereiser i Levanger kommune, Verdal kommune og Innherred samkommune må følges opp tettere og formidles ut til alle ansatte.

1. Rådmann formidler dette på enhetsledermøte.
2. Alle ledere har ansvar for at retningslinjene blir gjort kjent for ansatte og følges opp.
3. HMS- og kvalitetskoordinator oppdaterer lederne på informasjon og sørger for at tema trafikksikkerhet blir en del av HMS opplæringen og HMS/IA planen.
4. Arbeidsmiljøutvalget tar en årlig evaluering på tema trafikksikkerhet.

PS 35/17 Institusjonstjenesten Staup helsehus - to verneombud

Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 18.09.2017

Forslag i møte:

Ingen.

Avstemning:

Enstemmig

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner at institusjonstjenesten Staup helsehus har to verneombud. Et verneombud har hovedfokus korttidsplasser/sykehjem og ett verneombud som har hovedfokus legevakt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner at institusjonstjenesten Staup helsehus har to verneombud. Et verneombud har hovedfokus korttidsplasser/sykehjem og ett verneombud som har hovedfokus legevakt.

PS 36/17 Orienteringer

Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 18.09.2017

Orienteringer i møte:

- 1. Restaurering av Håkon den godes gate 25 – Storakergården. Nye lokaliteter for fagforeningene og hovedvernombud Kommunalteknikk v/ Espen Lyngsaunet**
Oppussingen er i gang, og de nye lokalene vil bli ferdig i løpet av en måned. Det er til sammen 10 ansatte som skal ha kontorsted i disse lokalene, hovedsakelig fagforeningene og hovedvernombudet. Et av møterommene i lokalet kan disponeres av andre på rådhuset. Ventilasjon og brannsikkerhet blir ivaretatt. De som flytter inn i de nye lokalene er nå midlertidig plassert i 4.etg på rådhuset. De har vært involvert i planleggingen av ombyggingsprosessen og det ser ut til at det blir en bra løsning både for de ansatte og besøkende.
- 2. Prosessen rundt avvikling av Innherred samkommune - Rådmann Ola Stene**
Det ble ingen orientering om avvikling av ISK, da rådmannen ikke kunne møte. Fagforeningene gir uttrykk for at det har vært liten informasjon om avvikling av ISK etter sommerferien. Utdanningsforbundet signaliserer at de vil be om et drøftingsmøte i forhold til framtidig organisering av personalavdeling i Levanger kommune og hvilke forventninger som ligger i overføring av oppgaver til lederne.
- 3. Hva er AMU sin rolle og oppgaver? HMS- og kvalitetskoordinator Sølvi Melvold**
Sekretær for AMU og HMS koordinator stiller spørsmål rundt AMU sin rolle og oppgaver. Det er et viktig utvalg som har som hoved-agenda å virke for gjennomføring av et **fullt forsvarlig arbeidsmiljø** i virksomheten. Det er ingen enheter eller enkeltpersoner som melder inn saker direkte til arbeidsmiljøutvalget, er det en løsning å opprette flere AMU underutvalg i enheter med mange arbeidstakere? Kan det da bli enklere å få meldt inn saker fra underutvalgene til overordnet AMU ? Viser til vedlagt

presentasjon hvor det på siste side stilles tre spørsmål. Det settes av en time på neste AMU møte den 13.november for å diskutere dette videre? Presentasjonen fra HMS koordinator legges med som vedlegg til protokollen.

4. **HMS/IA opplæring høsten 2017,**

- 6.oktober Forum for verneombud
 - 8 og 10 november 2 dagers HMS oppfriskningskurs
 - 28 november IA dag
- Påmelding og informasjon ligger tilgjengelig på intranettet.



Arbeidsmiljøutvalg
Levanger kommune

Hva er AMU`s rolle og oppgave ?

HMS og kvalitetskoordinator Sølvi Melvold

Arbeidsmiljøutvalg

1. Arbeidsmiljøloven
2. Hovedavtalen KS
3. Arbeidstilsynet
4. Forskrift om Organisering, ledelse og medvirkning
5. Interne dokument i kvalitetssystemet
Compilo

Arbeidsmiljøloven Kap 7

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)



§7-1 plikt til å opprette arbeidsmiljøutvalg,
i virksomheter hvor det jevnlig sysselsettes minst 50 arbeidstakere skal det være AMU. Der arbeidsgiveren, arbeidstakerne og bedriftshelsetjenesten er representert. AMU skal opprettes også i virksomheter med mellom 20 og 50 arbeidstakere, når en av partene ved virksomheten ønsker det. Der arbeidsforholdene tilsier det, kan arbeidstilsynet bestemme at det opprettes AMU i virksomheter under 50 arbeidstakere



Arbeidsmiljøutvalg

§7-1 pkt 2 og 3 AMU kan opprette underutvalg.

Pkt 4 Arbeidsgiveren og arbeidstakerne skal ha like mange representanter i utvalget. Lederen for utvalget velges vekselvis av arbeidsgiveren og arbeidstakernes representanter.

Representanten fra bedriftshelsetjenesten har ikke stemmerett i utvalget. Ved stemmelikhet gjør lederens stemme utslaget.



Arbeidsmiljøutvalg

Arbeidsmiljøutvalget er både et **rådgivende** og **bestemmende** organ, og er et meget viktig utvalg i virksomhetsorganisasjonen.

§7-2 Arbeidsmiljøets oppgaver

1. AMU skal virke for gjennomføring av et **fullt forsvarlig arbeidsmiljø** i virksomheten.





2. Arbeidsmiljøutvalget skal behandle:

- a. Spørsmål som angår bedriftshelsetjeneste og de interne vernetjeneste.
- b. Spørsmål om opplæring, instruksjon og opplysningsvirksomhet i virksomheten, som har betydning for arbeidsmiljøet.
- c. Planer som krever Arbeidstilsynets samtykke i hht § 18-9 (oppføring av bygninger)
- d. Andre planer som får vesentlig betydning for arbeidsmiljøet...
- e. Etablering og vedlikehold av virksomhetens systematiske helse, miljø og sikkerhetsarbeid. jf §3-1
- f. Helse og velferdsmessige spørsmål knyttet til arbeidstidsordninger.



Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver

3. AMU kan også behandle spørsmål om arbeidstakere med redusert arbeidsevne jf AML §4-6

4. AMU skal gjennomgå alle rapporter om yrkessykdommer, arbeidsulykker og tilløp til ulykker, søke å finne årsaken til ulykken eller sykdommen, og se til at arbeidsgiveren treffer tiltak for å hindre gjentagelse. AMU skal gjennomgå alle rapporter om yrkeshygieniske undersøkelser og måleresultater.



Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver

- Hvis AMU finner det påkrevd for å verne arbeidstakernes liv og helse, kan utvalget vedta at arbeidsgiveren skal gjennomføre konkrete tiltak til utbedring av arbeidsmiljøet.
- For å kartlegge om det foreligger helsefare, kan utvalget også vedta at arbeidsgiveren skal utføre målinger eller undersøkelser av arbeidsmiljøet, evt bestille målinger gjennom arbeidstilsynet.
- AMU skal hvert år avgi rapport om sin virksomhet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner.



Hovedavtalen KS Del B

§6 Arbeidsmiljøutvalg

Det opprettes arbeidsmiljøutvalg i samsvar med arbeidsmiljøloven §7-1 med arbeidsoppgaver i henhold til arbeidsmiljøloven §7-2. Ved behov for nærmere retningslinjer for arbeidsmiljøutvalget ut over det som følger av lovens bestemmelser, fastsettes det gjennom reglement lokalt.

Ansattes representanter i utvalget utpekes etter forholdstallprinsippet. Som delingstall benyttes kvotienten 1,4 og deretter oddetall 3. oddetall 5



Forskrift om Organisering, ledelse og medvirkning

Kapittel 3. Valg, opplæring m.m. av verneombud og arbeidsmiljøutvalg

§ 3-7 til § 3-23

Arbeidsmiljøutvalg, valg, stemmerett, AMU underutvalg, taushetsplikt, opplæring, saksbehandling...

§ 3-19. *Varighet av opplæringen av verneombud og medlemmer av arbeidsmiljøutvalg* Opplæringens varighet skal være minst 40 timer. Det kan avtales en kortere opplæring enn 40 timer, dersom partene i fellesskap er kommet fram til at det er forsvarlig ut fra en vurdering av problemenes karakter og omfang. (Eget vedtak i AMU den 06.06.16)



Arbeidsmiljøutvalget

Det er laget en oversikt over faste saker til arbeidsmiljøutvalget, ligger tilgjengelig i egen mappe for arbeidsmiljøutvalget i kvalitetssystemet Compilo

Årsplan for faste saker til arbeidsmiljøutvalget (AMU)

«Alle saker som har betydning for arbeidsmiljøet kan behandles i AMU»

«Det enkelte medlemmet av AMU kan ta opp saker direkte med arbeidstilsynet»

Tre spørsmål til slutt.....

1. Hvordan skal arbeidsmiljøutvalget fungere i Levanger kommune ?
2. Hvordan skape mer engasjement, få inn saker ?
3. Hva er et vellykket arbeidsmiljøutvalg?

