



**Levanger Kommune**  
**Møteprotokoll**

**Utvalg:** Levanger Arbeidsmiljøutvalg - Felles AMU Levanger og Verdal

**Møtested:** Møterom 1119 - Levanger Rådhus

**Dato:** 13.06.2016

**Tid:** 13:00 – 15:00

Faste medlemmer som møtte:		
Navn	Funksjon	Reprenterer
Kari Olafsen Aunet	Leder	
Leif-Ketil Lorentsen	Medlem	
Jostein Hulbækdal	Medlem	
Jens Syver Løvli	Medlem	
Marie E. Jonsson	Medlem	

Faste medlemmer som ikke møtte:		
Navn	Funksjon	Reprenterer
Ola Stene	Medlem	
Tove Randi Olsen	Nestleder	
Robert Svarva	Medlem	

Varamedlemmer som møtte:		
Navn	Møtte for	Reprenterer
Unni Storstad	Ola Stene	

Fra administrasjonen møtte:	
Navn	Stilling
Vidar Solheim	Enhetsleder Personal – og organisasjonsenheten
Sølvi Melvold	Sekretær AMU, HMS- og kvalitetskoordinator
Hilde Monica Røstad	Ingeniør Bygg og eiendom
Ellers møtte: Bedriftshelsetjenesten	ANT v/ Rune Holmlimo

Saksnr	Innhold
PS 22/16	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 23/16	Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte
PS 24/16	Møteplan AMU Levanger 2.halvår 2016
PS 25/16	Orientering fra enhetsleder Personal -og organisasjonsenheten - AMU Levanger
PS 26/16	Sykefraværstatistikk 1 tertial - AMU levanger
PS 27/16	Evaluering av 40-timers HMS kurs 2016 - AMU Levanger
PS 28/16	Godkjenning av varslingsrutiner i kvalitetssystemet Compilo - AMU Levanger
PS 29/16	Orientering om lokal særavtale arbeidstøy - AMU Levanger
PS 30/16	Retningslinjer for trafikksikre tjenestereiser i Verdal kommune, Levanger kommune og Innherred samkommune - AMU Levanger
PS 31/16	<b>Orienteringer</b> HMS/IA planer 2016 og 2017
PS 32/16	Midlertidige skolelokaler - Ytterøy

**PS 22/16 Godkjenning av innkalling og sakliste****Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016****Forslag i møte:**

Ingen.

**Avstemning:**

Enstemmig

**VEDTAK:**

Innkalling og sakliste godkjennes av AMU

**PS 23/16 Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte****Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016****Forslag i møte:**

Ingen.

**Avstemning:**

Enstemmig

**VEDTAK:**

Møteprotokoll fra AMU møte den 04.05.16 godkjennes.

## **PS 24/16 Møteplan AMU Levanger 2.halvår 2016**

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget vedtar følgende møteplan for 2. halvår 2016:

Mandag 19. september 2016

Mandag 7. november 2016

Alle møter kl. 13-15

## **Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

### **Forslag i møte:**

Ingen.

### **Avstemning:**

Enstemmig

### **VEDTAK:**

Arbeidsmiljøutvalget vedtar følgende møteplan for 2. halvår 2016:

Mandag 19. september 2016

Mandag 7. november 2016

Alle møter kl. 13-15

## **PS 25/16 Orientering fra enhetsleder Personal -og organisasjonsenheten - AMU Levanger**

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

## **Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

### **Forslag i møte:**

Ingen.

### **Avstemning:**

Enstemmig

### **VEDTAK:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.



# Felles AMU-møte 13. Juni 2016

Personal- og organisasjonsenheten

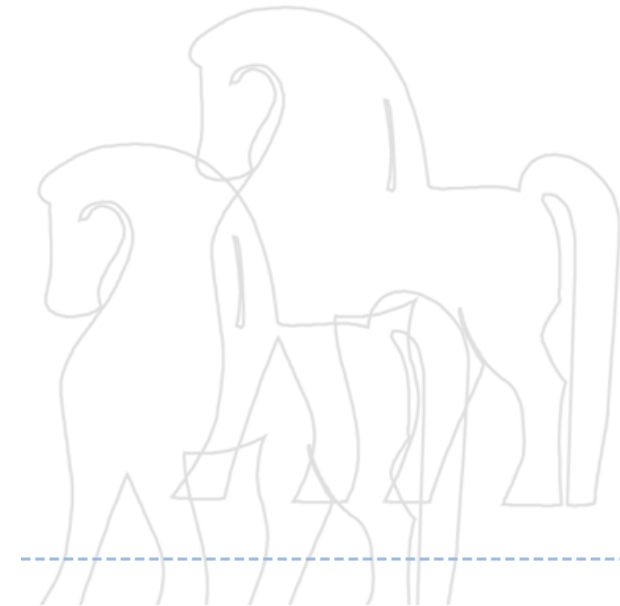


# Felles AMU-møte



## ● AGENDA

- Personal- og organisasjonsenheten
- HMS-tall
- utfordringer
- Møtestruktur
- Vernerunder/HMS-tiltak
- Oppgaver
- Oppfølging
- Kurs/opplæring
- Kvalitetssystem
- Samarbeid og synlighet

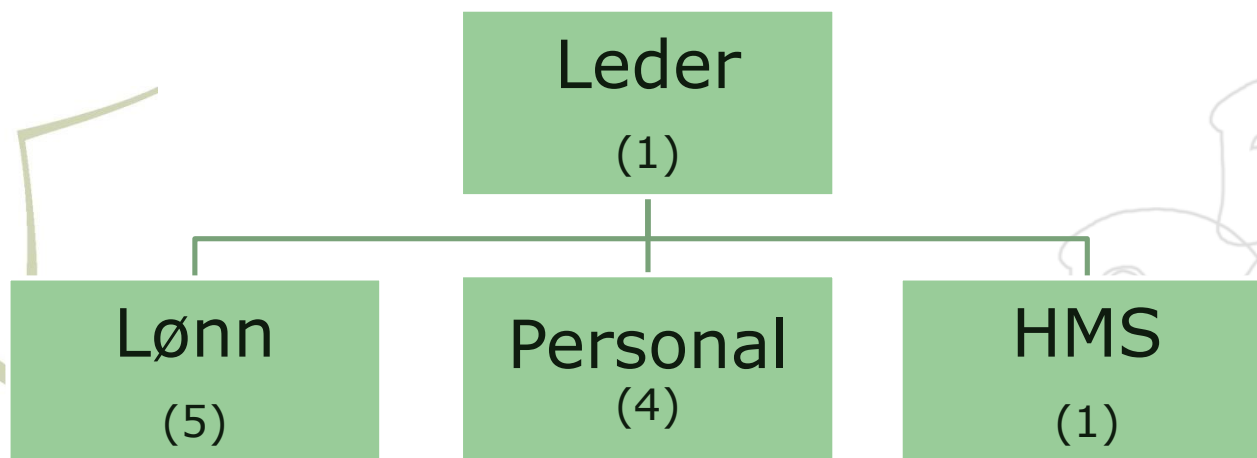


# Personal- og organisasjonsenheten



- 11 ansatte

Kontorsted 3.etg  
Levanger Rådhus



# HMS-tall

- Sykefravær
  - Egenmelding
    - lavt korttidsfravær
  - Sykemeldinger
    - Langtidsfravær
      - Pga alvorlige sykdommer
- Overtid
  - Lavt bruk av overtid, men stor utnyttelse av flexitidsordningen





# Utfordringer

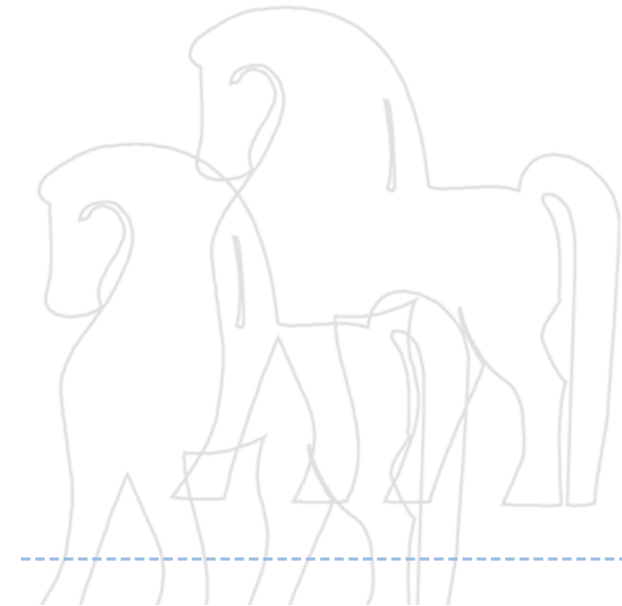
- Stor etterspørsel etter kompetansen ved enheten
- Sårbarhet, liten enhet, få fagpersoner å spille på
- Vi leverer tjenester til ledere og ansatte i «tre kommuner»
- Ulike forventninger til hvilke tjenester vi skal levere
- Lønn får kun tid til driftsoppgaver, liten tid til utviklingsarbeid





# Møtestruktur

- Et felles møte i uken
  - Alle ansatte
- Personal/HMS
  - Et møte i uken
- Lønn
  - Et møte i uken



# Vernerunde og HMS tiltak

- En vernerunde i året
  - Gjennomført 27. mai i år
  - Kontorene er bra i forhold til ergonomi
  - Utfordringer med ventilasjonsanlegget
  - Gjennomført brannsikringsrunde
- **HMS tiltak på enheten**
  - Felles påske- og julelunsj
  - Fjelltur
  - Sommeravslutning
  - Sosiale tiltak på HMS/IS-plan vår og høst



# Oppgaver



## Årshjul Personal- og organisasjonsenheten Verdal, Levanger og ISK i 2016

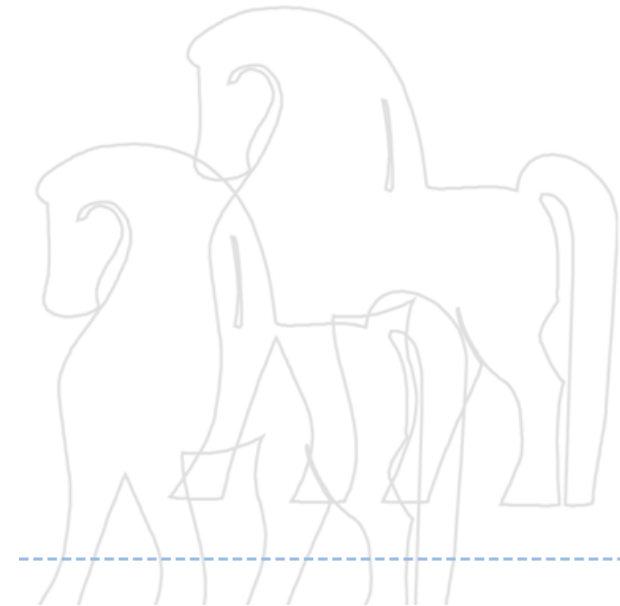


Se vedlagt tabell nederst i dette dokumentet som viser en månedlig oversikt over datoer for gjennomføring av de ulike kursene/aktivitetene.



# Oppfølging

- DIA – Det interne arbeidsmarked
  - Oversikt over ledige stillinger, ansatte med behov for nytt arbeidssted, samt overtallighet
    - Status – veldig få kandidater på lista
- Introduksjonsdag for nyansatte
  - Verdal, Levanger og ISK
- Lærlingesamlinger
  - Verdal, Levanger og ISK



# Kurs/opplæring

- IA-skole – for ledere, tillitsvalgte og verneombud
  - Sammensatt av fem moduler
    - Praktisk IA-arbeid
    - Rekruttering
    - Seniorpolitikk
    - Arbeid og psykisk helse
    - Helsefremmende arbeidsplasser
- 40-timers HMS-kurs – ledere og verneombud
  - Lovverk HMS – aml, internforskrift, HMS-forskrift
  - Fysisk og psykisk arbeidsmiljø
  - Fagtema
    - AKAN, vold & trusler, kommunikasjon
  - Kvalitetssystem
  - Brannvern

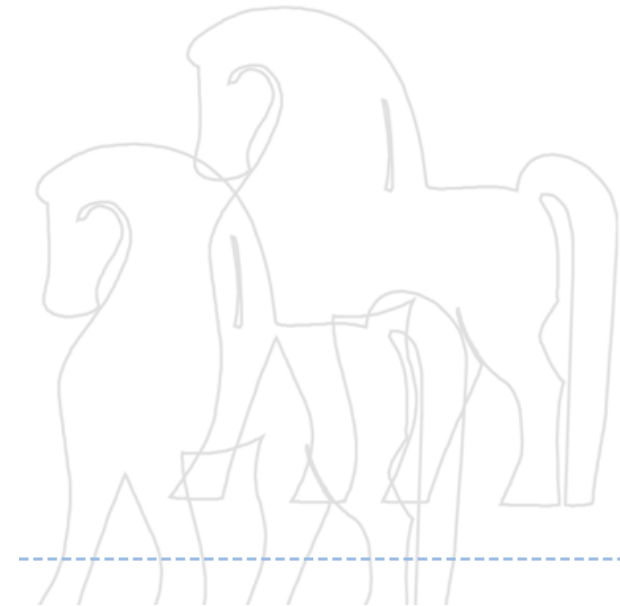


# Kurs/opplæring

- HMS/IA-dag – for ledere, tillitsvalgte og verneombud
  - En pr år, felles for kommunene(ikke 2016 – IA-skole)
  - Oppfølging av sykemeldte
  - Rettigheter og plikter ift IA-avtalen
  - Partssamarbeid mellom ledere, verneombud og tillitsvalgte
- Kursing kvalitetssystemet
  - Opplæring i bruk av compilo ute på enhetene/avdelingene i Verdal og Levanger, med hovedfokus på avviksrapportering

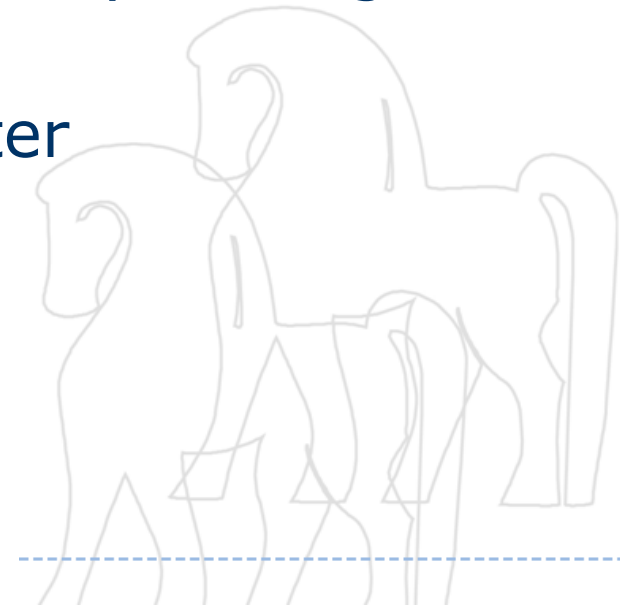
# Kvalitetssystem

- HMS-koordinator administrerer kvalitetssystemet
  - Tidkrevende å ajourholde systemet, legger inn brukere og følger opp revidering av prosedyrer, rutiner og skjemaer
- Enheten har i løpet av 2016 oppdatert mange prosedyrer og rutiner i kvalitetssystemet



# Samarbeid og synlighet

- Tjenestepartnere ut ved enheter og gir råd og informasjon
- HMS-koordinator deltar ved behov på virksomhets-/enhetsledermøter, gjennomfører kurs og internkontroller
- Informasjon fra lønn, iverksetting av ny løsning for personalmelding og reiseregninger
- Besvarer og deltar ifm pensjonsmøter





## **PS 26/16 Sykefraværstatistikk 1 tertial - AMU levanger**

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar rapportering om sykefravær fra 1.tertial 2016 til orientering.

## **Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

### **Forslag i møte:**

Ingen.

### **Avstemning:**

Enstemmig

### **VEDTAK:**

Arbeidsmiljøutvalget tar rapportering om sykefravær fra 1.tertial 2016 til orientering.

## **PS 27/16 Evaluering av 40-timers HMS kurs 2016 - AMU Levanger**

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar evalueringsrapporten fra 40- timers HMS kurs 2016 til orientering.

1. Alle ledere, verneombud og medlemmer i arbeidsmiljøutvalget skal gjennomføre 40 timers HMS kurs.
  - Kurs for ledere/verneombud bør oppdateres etter 8 år.
  - Kurset kan gjennomføres i løpet av en toårsperiode etter avtale med kursarrangører, dette gjelder i hovedsak for ledere.
2. Kommunalsjefene får et ekstra ansvar for å påse at alle ledere har gjennomført 40 timers HMS kurs.
  - Hovedvernombudene har en samlet oversikt over hvem som har deltatt på 40 timers HMS kurs.

## **Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

### **Forslag i møte:**

AMU ber om at hovedvernombud, HMS koordinator og bedriftshelsetjenesten foreslår en presisering for oppfølging av 40 timers kurs for ledere, verneombud og AMU medlemmer på neste AMU møte den 19.09.16.

### **Avstemning:**

Enstemmig

### **VEDTAK:**

Arbeidsmiljøutvalget tar evalueringsrapporten fra 40- timers HMS kurs 2016 til orientering.

Pkt 1 og 2:

AMU ber om at hovedvernombud, HMS koordinator og bedriftshelsetjenesten foreslår en presisering for oppfølging av 40 timers kurs for ledere, verneombud og AMU

medlemmer på neste AMU den 19.09.16.

## **PS 28/16 Godkjenning av varslingsrutiner i kvalitetssystemet Compilo - AMU Levanger**

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Følgende varslingsrutiner i kvalitetssystemet Compilo godkjennes i AMU Levanger.

1. Avvik vs Varsling
2. Varslingsrutine jfr Etske retningslinjer

## **Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

### **Forslag i møte:**

AMU godkjenner rutinen for varsling jfr Etske retningslinjer, under forutsetning at pkt 1 under håndtering av varsel tydeliggjøres.

Håndtering av varsel

1. Når en leder mottar et varsel må vedkommende vurdere om det er grunnlag for å undersøke de påståtte kritikkverdige forhold.

Endres til:

Håndtering av varsel

1. Nå er lender mottar et varsel må vedkommende vurdere om det er en varslings sak, før man undersøker de påståtte kritikkverdige forhold.

### **Avstemning:**

Enstemmig

### **VEDTAK:**

Følgende varslingsrutiner i kvalitetssystemet Compilo godkjennes i AMU Levanger.

1. Avvik vs Varsling
2. Varslingsrutine jfr Etske retningslinjer

Pkt 2.

AMU godkjenner rutinen for varsling jfr Etske retningslinjer, under forutsetning at pkt 1 under håndtering av varsel tydeliggjøres.

Håndtering av varsel

1. Når en leder mottar et varsel må vedkommende vurdere om det er grunnlag for å undersøke de påståtte kritikkverdige forhold.

Endres til:

Håndtering av varsel

2. Nå er lender mottar et varsel må vedkommende vurdere om det er en varslings sak, før man undersøker de påståtte kritikkverdige forhold.

## **PS 29/16 Orientering om lokal særavtale arbeidstøy - AMU Levanger**

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering

1. Avtalen behandles i AMU kun ved innholdsmessige endringer i avtalen.

## **Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

### **Forslag i møte:**

AMU ber om at personal- og organisasjonsenheten innkaller arbeidsgruppen til en ny evaluering av avtalen. Evalueringsrapporten presenteres på neste AMU møte den 19. september 2016.

### **Avstemning:**

Enstemmig

### **VEDTAK:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering

1. Avtalen behandles i AMU kun ved innholdsmessige endringer i avtalen.
2. AMU ber om at personal- og organisasjonsenheten innkaller arbeidsgruppen til en ny evaluering av avtalen. Evalueringsrapporten presenteres på neste AMU møte den 19. september 2016.

## **PS 30/16 Retningslinjer for trafikksikre tjenestereiser i Verdal kommune, Levanger kommune og Innherred samkommune - AMU Levanger**

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner retningslinjer for trafikksikre tjenestereiser i Verdal kommune, Levanger kommune og Innherred samkommune.

## **Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

### **Forslag i møte:**

AMU foreslår følgende endring under Mål og definisjon i retningslinje for trafikksikre tjenestereiser i Verdal kommune, Levanger kommune og Innherred samkommune, endringer flyttes til

*Definisjon: Med tjenestereiser menes all ferdsel i trafikken i tjeneste. Gjelder også når ansatte reiser til og fra jobb.*

Endres til:

*Definisjon: Med tjenestereiser menes all ferdsel i trafikken i tjeneste.*

Følgende setning *Gjelder også når ansatte reiser til og fra jobb* legges til under tittel, Når retningslinjene gjelder:

**Avstemning:**

Enstemmig

**VEDTAK:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner retningslinjer for trafikksikre tjenestereiser i Verdal kommune, Levanger kommune og Innherred samkommune. Godkjenningen forutsetter følgende endring under Mål og definisjon i retningslinjen:

*Definisjon: Med tjenestereiser menes all ferdsel i trafikken i tjeneste.*

Følgende setning *Gjelder også når ansatte reiser til og fra jobb* legges til under tittel, Når retningslinjene gjelder:

**PS 31/16 Orienteringer**

**Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

**Orientering i møte:**

Orientering om HMS/IA planer for 2016 og 2017

Samtlige enheter innen oppvekst og helse i Levanger har levert inn HMS/IA plan for 2016 og 2017. Det er to enheter under enhet samfunnsutvikling som mangler HMS/IA plan for denne perioden, kommunalsjef for samfunnsutvikling er orientert og får ansvar for å følge opp saken videre.

**PS 32/16 Midlertidige skolelokaler - Ytterøy**

**Rådmannens forslag til vedtak:**

AMU godkjenner de foreliggende planer for midlertidige skolelokaler på Ytterøy.

**Saksprotokoll i Levanger Arbeidsmiljøutvalg - 13.06.2016**

**Forslag i møte:**

Ingen.

**Avstemning:**

Enstemmig

**VEDTAK:**

AMU godkjenner de foreliggende planer for midlertidige skolelokaler på Ytterøy.