



Levanger  
kommune

Servicekontoret

## Søknad om kommunal bostøtte

SØKERS PERSONNR. (11 siffer)
SØKERS NAVN:
ADRESSE:
POSTNR./POSTSTED
SØKERS KONTONR.:
TELEFON PÅ DAGTID:
SISTE MND. BRUTTO INNKTEKT:
FORMUE:

HAR SØKER SØKT HUSBANKENS BOSTØTTE? .....

Fyll ut opplysninger som gjelder den 1. i mnd. du søker for.

Trenger du hjelp, ta kontakt med Servicekontoret, Levanger rådhus.

### **UNDERSKRIFT**

*Jeg bekrefter med dette at de gitte opplysninger på søknaden er riktige og fullstendige og gir herved Levanger kommune fullmakt til å innhente nødvendige opplysninger om mine økonomiske forhold fra NAV og Husbanken. Jeg er oppmerksom på at feilaktige eller mangelfulle opplysninger kan føre til at event. kommunal bostøtte kan bli krevd tilbake. Ved endring av inntekt eller formue må det gis beskjed.*

**Snu arket!**

**Sted/dato:**.....

**Søkers underskrift:**.....

**Verges underskrift:**.....

**Vedlegg:**

- \_\_\_\_\_ **Kopi av husleiekontrakt.**
- \_\_\_\_\_ **Kopi av siste ligning fra Skatteetaten.**
- \_\_\_\_\_ **Dokumentasjon på husstandens samlede brutto inntekt for siste mnd.  
(utbetalingslipp fra NAV, privat/kommunal pensjon etc.)**
- \_\_\_\_\_ **Annet.**

**Kriterier for kommunal bostøtte:**

1. For å komme med på den kommunale bostøtteordningen settes en formuesgrense til 1G. (pr. dags dato: kr. 93.634,-)
2. En evt. kommunal bostøtteordning slår inn først når Husbankens bostøtte er benyttet fullt ut.
3. Den kommunale bostøtteordningen justeres slik at alle beboere skal ha minst kr. 6.300 pr. mnd. igjen når bostøttegiftene (husleia inkl. strøm) er betalt.
4. Den kommunale bostøtten utbetales månedlig.
5. Ordningen gjøres gjeldende for beboere i omsorgsboliger eid av Levanger kommune.

## RETNINGSLINJER FOR KOMMUNAL BOSTØTTEORDNING I LEVANGER KOMMUNE

Kommunal bostøtte er en kommunal økonomisk støtteordning som tar sikte på å redusere bostøttene for brukere i kommunale omsorgsboliger i Levanger kommune. Tildelingen er behovsprøvd. Det vil si at det stilles krav til husstandens samlede inntekter og formue.

### Vilkår for å få kommunal bostøtte

- Søker skal ha søkt bostøtte fra Husbanken.
- Søker skal levere søknadsskjema for kommunal bostøtte til Servicekontoret, Levanger kommune.
- Det søkes kun en gang med situasjonsdato som er den 1. i mnd.
- Søker må ha meldt flytting pr. den 1. i mnd. Til Folkeregisteret.

### Saksgang ved søknadsbehandling av kommunal bostøtte

Utgangspunktet for behandlingen er en søknad som fylles ut av søkeren, søkers pårørende eller verge, og leveres Levanger kommune, Servicekontoret. De behandler søknaden.

Vedlegg til søknaden skal være:

- Kopi av husleiekontrakt.
- Utskrift av siste tilgjengelige ligning og dokumentasjon av inntekt og formue pr. dags dato.

### Utsendelse av vedtak

Søker om kommunal bostøtte får tilsendt vedtak som viser hvordan utregningen er foretatt. Søker plikter å melde fra dersom det er endringer av formue eller inntekt.

### Klage på vedtak

Klageinstans for vedtak i kommunal bostøtte er Servicekontoret. Klagefristen er tre uker fra underretning. Hvis klagen ikke gis medhold, sendes den til kommunens Klagenemnd.

### Hjemmel for innhenting av opplysninger

Saksbehandler i Levanger kommune har fullmakt til innhenting av ulike typer opplysninger i forbindelse med søknaden.

Levanger, den 20.11.17